

AMBASCIATA D'ITALIA - BRUXELLES

L'anno 2021 addì 8 del mese di 2 in BRUXELLES nella sede del AMBASCIATA D'ITALIA dinanzi a me Capo Cancelleria FRATONI Flavia si è presentato la Signora [redacted] nata a Prato [redacted] residente a Prato [redacted] (0) - Questura competente PRATO - Telefono [redacted] - Codice fiscale n/d - Titolare di (4) Carta id [redacted] Rilasciato da [redacted] e rimpatriato n/d. Il predetto richiede un prestito di Euro 250,00 pari ad Euro 250,00 al cambio corrente di Euro 1,0000 fornendo i seguenti motivi Indigente arrivata in Belgio in [redacted] per cercare lavoro. Non ha soldi né un alloggio e vu [redacted] trovarsi in strada. Il medesimo dichiara di obbligarsi a restituire all'Erario, secondo le modalità sotto indicate, entro il 23/02/2021 (2) la somma predetta che gli viene accordata ai sensi dell'art. 24 comma 2, del D.Lgs. n.71 del 3 febbraio 2011. Della presente obbligazione ho dato lettura e spiegazione al comparente che l'ha confermata, approvata e quindi sottoscritta, dando, nel contempo, regolare quietanza del prestito concesso.

L'obbligato

[redacted signature]

P. Il Titolare della gestione  
[Signature]

Il sottoscritto (nome, cognome e qualifica) Capo Cancelleria FRATONI Flavia attesta che la presente copia è conforme al suo originale depositato agli atti del AMBASCIATA D'ITALIA in BRUXELLES(3)

Data: 08/02/2021

P. Il Titolare della gestione  
[Signature]

In nome della legge, noi (4) (nome, cognome e qualifica) Capo Cancelleria FRATONI Flavia confidiamo a tutti gli Ufficiali giudiziari che ne siano richiesti e a chiunque spetti di mettere in esecuzione il presente titolo, al Pubblico Ministero di darvi assistenza, e a tutti gli ufficiali della Forza Pubblica di concorrervi, quando ne siano legalmente richiesti.

Data: 08/02/2021

P. Il Titolare della gestione  
[Signature]



Note:

- (1) Trascrivere gli estremi del passaporto, carta di identità o altro documento di riconoscimento
- (2) A seconda delle condizioni economiche del connazionale potrà accordarsi un periodo da un mese a sei mesi di tempo per la restituzione del prestito.
- (3) La firma deve essere apposta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente.
- (4) La formula esecutiva deve essere sottoscritta dal Capo Missione o in sua assenza dal Reggente (art. 474 e 475 c.p.c.)

N.B. In caso di rimpatrio di equipaggi marini occorre citare nel Verbale di prestito l'art.25 del D.P.R. 200 trasmettendo, per l'ingiunzione di pagamento all'armatore, copia certificata conforme del suddetto verbale, firmata dal marittimo e dal Comandante della nave, anche dal Ministero dei Trasporti e della Navigazione (Direzione Generale Del Lavoro marittimo e Portuale) unitamente alla fotocopia certificata conforme del biglietto aereo o marittimo di rimpatrio.

Modalità di restituzione

Il Beneficiario del prestito è tenuto a restituire quanto dovuto all'Erario, mediante versamento al Capo XII, Capitolo 3540. Tale indicazione deve essere espressamente riportata sulla distinta del versamento unitamente alla causale

Il versamento potrà essere effettuato:

- a) presso gli Uffici Postali tramite conto corrente postale n. 1505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale;
- b) presso l'Ufficio consolare che ha concesso il prestito oppure, all'occasione, presso un qualsiasi altro Ufficio Consolare;
- c) tramite bonifico bancario con codice IBAN IT 36 T 07601 03200 000001505598 intestato alla Tesoreria Provinciale di Roma Succursale.

La ricevuta di versamento eseguito, e/o fotocopia della stessa, dovrà essere fatta pervenire dal beneficiario del prestito al Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, Direzione Generale per gli Italiani all'Estero e le Politiche Migratorie, Ufficio I, Piazzale della Farnesina, 1 - 00135 Roma.

In caso di mancato pagamento, anche dopo i solleciti del competente Ufficio, si procederà, tramite la società Equitalia, alla riscossione forzata di quanto dovuto tramite iscrizione a ruolo del debito.

TITOLO (E) _____	(U) <u>II</u>
VOCE: <u>03.01</u>	
L.G. N. <u>373</u>	